

Bilancio Sociale 2021

***SOLIDARIETA' MANERBIESE
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS***



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	5
Attività svolte	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Storia dell'organizzazione	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
5. PORTATORI D'INTERESSE (Stakeholders).....	17
6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	18
.....	19
Composizione del personale.....	19
<i>Personale per età:</i>	19
.....	20
<i>Personale per qualifica :</i>	20
<i>Personale per livello di inquadramento:</i>	20
.....	21
Tipologia contrattuale e orario lavorativo.....	22
Anzianità lavorativa.....	23
Nazionalità e Personale svantaggiato.....	24
Tipologia di svantaggio.....	25
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	26

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	27
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	27
7. CLIENTI.....	27
I 10 principali clienti della Cooperativa sono:	27
La somma dell'importo di tali clienti corrisponde al 76% del fatturato totale della Solidarietà Manerbiese.....	28
8. FORNITORI	28
I fornitori sopra i 20.000 euro della Cooperativa sono i seguenti:.....	28
9. BANCHE.....	28
10. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	30
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	30
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	31
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	31
11. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	32
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	32
Capacità di diversificare i committenti	33
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	34
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	34
12. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	35
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	35
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	36
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	36
14. FRINGE BENEFITS ED AGEVOLAZIONI AI LAVORATORI.....	37
15. PROSPETTIVE FUTURE:	38
16. OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO PER LA REDAZIONE DEL PROSSIMO BILANCIO	39

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale della Solidarietà Manerbiese Società Cooperativa Sociale ONLUS è stato concepito e redatto in conformità al decreto del 4 luglio scorso 2019, adottato dal Ministero delle Politiche sociali e del lavoro (Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale
- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007).

Con tale strumento si pone l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati, le sfide e le eccellenze del 2020, dando evidenza alle relazioni che intercorrono tra la cooperativa e i suoi stakeholder interni ed esterni, alle strategie adottate e al valore sociale prodotto grazie all'espletamento del suo mandato.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso alla cooperativa, raccogliendo all'interno dello staff i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale dipendente, dei soci/e e dei volontari/e così come il racconto delle attività che hanno caratterizzato l'anno passato. Hanno partecipato alla definizione dei contenuti le persone appartenenti a varie aree della cooperativa: area direzionale, area amministrativa, area personale, area commerciale e referente della qualità. Nel lavoro sono confluite le competenze, i punti di vista di ognuno e le rispettive conoscenze.

L'organo statutariamente competente per l'approvazione del Bilancio Sociale è l'assemblea dei soci su proposta del Consiglio di Amministrazione.

Il Bilancio Sociale 2020 è stato presentato e condiviso all'Assemblea ordinaria dei Soci che si è tenuta in seconda convocazione in data 29 giugno 2021 presso la sede della cooperativa a Manerbio; approvato in quella sede e diffuso sul sito web della scrivente. Verrà altresì consegnato ad alcuni Stakeholder quali banche o Comuni.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOLIDARIETA' MANERBIESE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	01428760175
Partita IVA	00625720982
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Artigianale, 9/B - 25025 - MANERBIO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A102363
Telefono	030 9938519
Fax	0306397388
Sito Web	www.solidarietamanerbiese.it
Email	info@solmanerbiese.it
Pec	solmanerbiese@pec.it
Codici Ateco	38.11.00

Aree territoriali di operatività

Brescia e Provincia
Lombardia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Mission della Cooperativa:

“Essere una solida impresa sociale di inserimento lavorativo orientata a persone svantaggiate, realtà di riferimento sul territorio e promozione di una cultura socio ambientale.”

La Solidarietà Manerbiese è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) la cui funzione è quella di soddisfare i bisogni di forte interesse sociale attraverso una fitta rete di rapporti e vincoli con le Istituzioni Pubbliche delle quali supporta le finalità e le azioni. Il ruolo della Cooperativa non consiste semplicemente nel sostituirsi a suddette Istituzioni ma soprattutto nell'anticipare ed elaborare soluzioni idonee ai problemi e alle istanze che provengono dalle società moderne.

Gli obiettivi vengono raggiunti attraverso l'erogazione di servizi a favore di persone che vivono condizioni di “svantaggio”, ponendosi in relazione a finalità che sono proprie della pubblica utilità (“perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e

all'integrazione sociale dei cittadini") e realizzando le basi di una mutualità esterna che si affianca a quella interna.

L'impegno della Cooperativa è volto a realizzare una gestione imprenditoriale dei servizi sociali in modo trasparente, democratico, innovativo e solidale, così da valorizzare sempre più la centralità della persona nelle sue diverse dimensioni di socio, di lavoratore e di cittadino. Le caratteristiche della mutualità interna sono rappresentate dall'obiettivo di procurare ai soci continuità di occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa. Per questo la Cooperativa è impegnata a lavorare ad un continuo piano di sviluppo delle proprie attività, con progettazione di nuovi servizi, partecipazione a gare d'appalto, presidio dei clienti e azioni commerciali di espansione, anche allo scopo di poter offrire ai soci occasioni di sperimentazione di servizi alternativi, attraverso formazione, ricollocazione delle risorse, mantenimento delle opportunità lavorative.

La Cooperativa ha deciso di adottare dal 9 maggio 2008 un Codice Etico vincolante per tutti i lavoratori, che è volto ad ispirare, attraverso norme comportamentali in linea con lo spirito mutualistico senza fini di speculazione privata, principi di lealtà e di onestà propri della nostra realtà:

1. I rapporti tra tutti i lavoratori nei vari ruoli e mansioni si deve basare sulla reciproca collaborazione, rispetto e osservanza delle regole e regolamenti interni;
2. Il personale è assunto con formale contratto di lavoro nei modi previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente;
3. I lavoratori e i collaboratori (soci volontari) sono una risorsa indispensabile per il successo della Mission;
4. Nell'esercizio della sua attività la Cooperativa non consentirà e non accetterà alcun tipo di discriminazione in base all'età, al sesso, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità e alle opinioni politiche o religiose;
5. Per le persone di inserimento lavorativo con salario d'ingresso, lo stesso inizialmente non deve essere inferiore all'80%, fatto salvo su richiesta dell'ente proponente;
6. La Cooperativa garantisce che nell'applicazione di regole gerarchiche (ruoli) nei rapporti tra lavoratori non si manifestino occasioni in cui l'esercizio del principio sia lesivo della dignità del lavoratore;
7. L'attività degli organi sociali (Consiglio di Amministrazione) è improntata al pieno rispetto delle regole sancite dallo statuto sociale, dai regolamenti interni e dalla legislazione vigente nazionale e comunitaria;
 - i. I soggetti eletti o nominati a funzioni amministrative sono tenuti:
 - ii. a far prevalere sempre l'interesse della missione sociale, rispetto all'interesse particolare del singolo;
 - iii. alla riservatezza delle informazioni acquisite nello svolgimento del proprio mandato;
 - iv. a impegnarsi attivamente affinché la Cooperativa possa trarre beneficio dalle loro capacità;
8. La Cooperativa si impegna a preservare la salute e sicurezza dei lavoratori adoperandosi a promuovere e diffondere la cultura della sicurezza;

9. La Cooperativa si impegna nello svolgimento delle proprie attività a contribuire alla tutela del patrimonio ambientale ricercando equilibrio tra interessi economici ed esigenza di salvaguardia ambientale.

(ART.1 dello Statuto) COSTITUZIONE E DENOMINAZIONE

Come evidenziato dall'articolo 1 dello statuto il 23/12/1984 è stata costituita con sede nel Comune di Manerbio la Società Cooperativa denominata:

“SOLIDARIETÀ MANERBIESE”

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS

(ART. 3 dello Statuto) SCOPO MUTUALISTICO

La Cooperativa non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce.

Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio.

La Cooperativa per poter curare nel miglior modo possibile gli interessi dei soci e della collettività deve cooperare attivamente con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

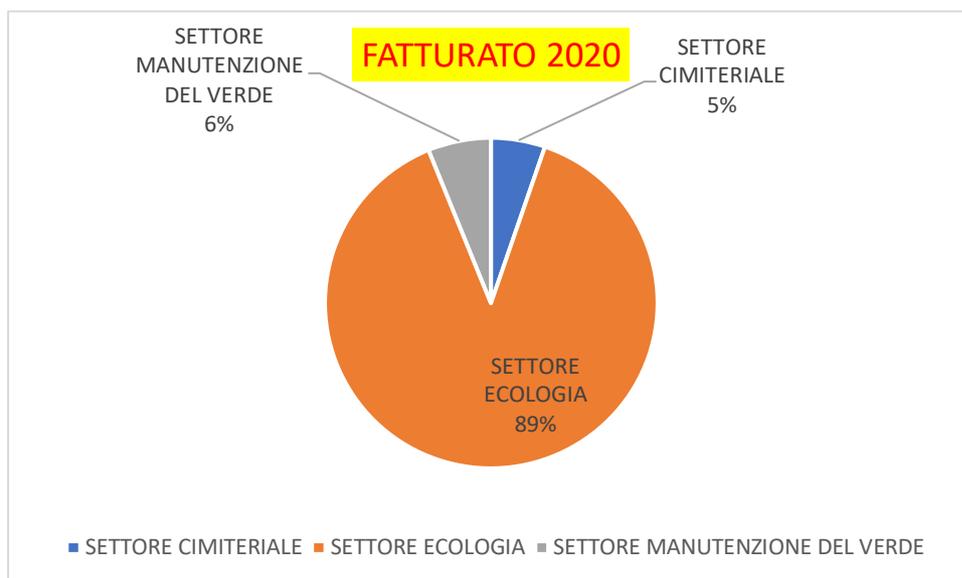
La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità e in special modo volontari, fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

Attività svolte

1. AREA SERVIZI ECOLOGICI E AMBIENTALI
 - Gestione centro di raccolta (Comune di Manerbio, Comune di Pontevico, Verolanuova);
 - Servizio di igiene urbana e spazzamento stradale (Comune di Manerbio, Comune di Verolanuova, Comune di San Paolo, Comune di Pontevico, Comune di Orzinuovi, Comune di Quinzano, Comune di Barbata, Comune di Torre Pallavicina, Comune di Comezzano-Cizzago, Comune di Castrezzato, Comune di Bagnolo Mella, Comune di Pralboino, Comune di Gambara, Comune di Fiesse, Flos S.p.A. sede di Bovezzo, Collebeato e Nave, Finchimica S.p.A. e La Linea Verde di Manerbio);
 - Raccolta trasporto e smaltimento rifiuti (Provincia di Brescia, Bergamo e Milano);
 - Gestione di impianto di stoccaggio toner esausti (R13)
2. AREA SERVIZI CIMITERIALI (Comune di Dello, Offlaga, Pralboino, Calvisano, San Gervasio,)
 - Gestione delle operazioni cimiteriali (tumulazione, estumulazione, inumazione ed esumazione);

- Gestione dei cimiteri con personale addetto all'apertura, chiusura, custodia e sorveglianza;
 - Manutenzione del verde e pulizia;
3. AREA SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE (Comune di Brescia, ASST di Desenzano Del Garda presidio di Manerbio, Leno, ALER, Condominio Magenta 2001 di Manerbio)
- Manutenzione verde pubblico
 - Manutenzione parchi e giardini
 - Piantumazioni, potature ed abbattimenti
 - Manutenzione tappeti erbosi

SETTORE	IMPORTO
SETTORE CIMITERIALE	159.723,26 €
SETTORE ECOLOGIA	2.712.075,22 €
SETTORE MANUTENZIONE DEL VERDE	188.833,52 €
	3.060.632,00 €



EVOLUZIONE FATTURATO

2018 € 2.812.652

2019 € 3.148.084

2020 € 3.060.632

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
ATI CAUTO-SOLIDARIETA' MANERBIESE	2019
ATI IL GELSO-SOLIDARIETA' MANERBIESE	2018
ATI SOLIDARIETA' MANERBIESE-ECO VOS	2020

Consorzi:

Nome
SOLCO BRESCIA
CONAST

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

PARTECIPAZIONE	IMPORTO
CONAST	103,29 €
SOLCO PIACENZA	516,46 €
CGM	6.000,00 €
BANCA ETICA	5.900,00 €
ASSOCOOP	250,00 €
SOLCO BRESCIA	1.500,00 €
CONFSCOOPERFIDI	750,00 €
AGRICAM	50,00 €

Storia dell'organizzazione

23/12/1984: Viene costituita La Solidarietà Manerbiese da 30 soci fondatori (sede via Palestro fino al 1992)

1985: Inizio attività: Fin da subito il Comune di Manerbio ha affidato alla Cooperativa servizi di spazzamento delle strade, affissioni pubbliche e cura del verde e primi inserimenti lavorativi.

1985-1990: Assunzione di personale con mansione di Caposquadra e tutoraggio degli inserimenti lavorativi. La Cooperativa inizia nuove attività al di fuori del territorio di Manerbio e di conseguenza aumento dei soci prestatori e di lavoratori (circa 15 unità)

1991: Approvazione Legge 381/91 Art. 1 (Definizione) 1. Le cooperative sociali hanno lo

scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso: a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi; b) lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone con progetto personalizzato.

Formazione specifica sulla figura dell'operatore tutor dell'inserimento lavorativo.

1993 – 1995: Partecipazione a vari corsi formativi e professionalizzanti.

1994: 10 anni di attività

1995: Cambio sede della Cooperativa da Via Verdi all'attuale sede in via Artigianale.

1997: Inizio dell'attività taglio cigli stradali, pulizia segnaletica e spazzamento sulle autostrade. Lavoro che durerà circa 6 anni ma che la Cooperativa termina in quanto troppo pericoloso per i propri operatori.

1998: Iscrizione all'albo autotrasportatori e gestione rifiuti

1999: Inizio attività manutenzione del verde a Brescia tramite convenzione e inizio di progetti personalizzati

2004: 20 anni di attività

2005: Inizio attività raccolta rifiuti, trasporto c/terzi, sgomberi e inizio attività stoccaggio toner presso nostra sede

2008: Installazione dell'impianto fotovoltaico presso la Sede

2008/2009/2010: Periodo di crisi finanziaria che sfocia in emergenza occupazionale e sociale. La Cooperativa si attiva per fronteggiare la crisi promuovendo nuove strategie

2008: Improvvisa scomparsa del Vice Presidente Seccardelli Elisa

2010: Acquisizione del diritto di superficie del terreno della Sede di Via Artigianale

2010: Incendio di natura dolosa nella notte tra il 9 e il 10 ottobre. La Cooperativa con un ottimo lavoro di squadra riesce ad essere subito operativa fin dal 11 ottobre, inizio di una nuova Commessa quella della gestione di tutti i cimiteri di Brescia che porterà alla Cooperativa stessa una crescita professionale

2012: Ottenimento certificato ISO 9001:2008 (Sistema gestione Qualità)

2013: Aggiudicazione tramite gara d'appalto della gestione del servizio di igiene urbana presso Comune di San Paolo in ATI con la Cooperativa Il Gelso. Aggiudicazione sempre tramite gara d'appalto della gestione dei cimiteri Comune di Gussago con relativa nuova attività di gestione lampade votive

2014: 30 anni di attività

2014: 1° Audit di mantenimento certificato ISO 9001:2008 risultato positivo confermando l'importanza che riveste l'applicazione nella nostra organizzazione

2014: Aggiudicazione gara d'appalto (assegnazione tramite Conast) del servizio di spazzamento bacino Rudiano

2015: Una nuova "sfida" per la Cooperativa: inizio del porta a porta serale sul Territorio del Comune di Manerbio che comporta nuove assunzioni e maggior occupazione

2015: Modifica dell'oggetto sociale dello Statuto con l'introduzione "gestione magazzini, noleggio di veicoli con e senza conducente, attività di autotrasporto di persone su strada"

2016: Ottenimento C.P.I., acquisto della cisterna del gasolio, rinnovo dell'autorizzazione dell'impianto di stoccaggio toner e lavoro di ristrutturazione presso la Cooperativa per impianto di trattamento acque.

2016: Aggiudicazione manutenzione verde Brescia tramite gara d'appalto per 3 anni in ATI con Cooperativa Cauto

2017: La Cooperativa conta più di 60 dipendenti. Il continuo monitoraggio delle commesse (budget) permette alla Cooperativa il raggiungimento di circa 2.500.000,00 euro di fatturato.

Si tratta di un risultato storico per la Cooperativa.

2018: Ottenimento certificato ISO 14001:2015 (Sistema di Gestione Ambientale)

2018: Partecipazione al Consorzio Solco Brescia

2019: Programma Evodoc per la ricezione, approvazione registrazione dei documenti contabili, nuovo sito Internet, acquisto server alta affidabilità.

2020: In corso la revisione del DVR, aggiornamento Valutazione Rischio Rumore e Rischio Vibrazioni, Integrazioni Valutazione Rischio Biologico Covid-19 e Rischio Macchine e Attrezzature; costituzione Comitato Covid e applicazione misure sicurezza anti contagio Covid-19

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
38	Soci cooperatori lavoratori
13	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Sesso	Età	Data nomina	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
PIERFAUSTO VIVIANI	maschio	56	12/07/2020	PRESIDENTE
RUGGERO VIVIANI	maschio	58	12/07/2020	VICE PRESIDENTE

LAURA CATINA	femmina	37	12/07/2020	CONSIGLIERE DELEGATO
CARLO GIOVANNI SBARAINI	maschio	37	12/07/2020	CONSIGLIERE DELEGATO
GIOVANNA CALZA	femmina	57	12/07/2020	CONSIGLIERE
HOUCINE SLIM	maschio	44	12/07/2020	CONSIGLIERE
ANTONIO GIARDINO	maschio	34	12/07/2020	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
7	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Dallo Statuto:

"La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da tre a sette, eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

La maggioranza dei componenti del Consiglio è scelta tra i soci cooperatori e/o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

I soci finanziatori non possono in ogni caso essere più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica; non possono rimanere in carica per un numero di mandati consecutivi superiori a quello previsto dalla legge.

Il Consiglio elegge nel suo seno il presidente ed il vice presidente."

Dal Verbale dell'Assemblea:

"Il Presidente informa i presenti che il Consiglio di Amministrazione è giunto alla scadenza del proprio mandato ed è necessario pertanto provvedere alle nuove nomine.

Visto che lo Statuto permette un numero di consiglieri tra tre e sette, il Presidente propone il passaggio da sei a sette Consiglieri.

Dopo una breve discussione, si procede alla votazione:

Contrari n. 0 soci;

Astenuti n. 1 socio: Giardino Antonio;

Favorevoli n. 26 soci: Ruffini Renato, Viviani Pierfausto, Calza Giovanna, Catina Laura, Sbaraini Carlo Giovanni, Baiguera Alessandro, Bertoli Mauro, Bertoni Luciano, Capra Giambattista, Capuzzi Daniele, Manera Gianfausto, Ouallal Hamid, Ousfour M'Hamed, Piccinelli Elena, Roda Giuseppe, Scotuzzi Fabio, Slimi Abdessalem, Telaide Gianluigi, Viscardi Emanuele, Viviani Renato, Viviani Ruggero, Parisi Andrea, Ponzoni Paola, Savio Cristian, Taglietti Giovanni, Tirelli Matteo.

L'Assemblea con n. 0 voti contrari, n. 26 favorevoli, n. 1 astenuto

Delibera

Il passaggio da sei a sette del numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente sottopone all'assemblea la necessità di esprimersi circa l'adozione di due tipologie di voto: ad un gruppo o nominalmente a ciascun candidato.

Dopo una breve discussione, si procede alla votazione per prevedere entrambe le modalità di voto:

Contrari n. 0 soci;

Astenuti n. 0 soci;

Favorevoli n. 27 soci: Ruffini Renato, Viviani Pierfausto, Calza Giovanna, Catina Laura, Sbaraini Carlo Giovanni, Baiguera Alessandro, Bertoli Mauro, Bertoni Luciano, Capra Giambattista, Capuzzi Daniele, Giardino Antonio, Manera Gianfausto, Ouallal Hamid, Ousfour M'Hamed, Piccinelli Elena, Roda Giuseppe, Scotuzzi Fabio, Slimi Abdessalem, Telaide Gianluigi, Viscardi Emanuele, Viviani Renato, Viviani Ruggero, Parisi Andrea, Ponzoni Paola, Savio Cristian, Taglietti Giovanni, Tirelli Matteo.

L'Assemblea con n. 0 voti contrari, n. 27 favorevoli, n. 0 astenuti

Delibera

La possibilità di votare sia un gruppo sia nominalmente il singolo candidato.

A questo punto il Presidente chiede se ci sono candidature.

Il Sig. Viviani Ruggero, portavoce del gruppo, interviene dicendo che si candidano in un gruppo unitario le seguenti persone: Calza Giovanna, Catina Laura, Giardino Antonio, Sbaraini Carlo Giovanni, Slim Houcine, Viviani Pierfausto e Viviani Ruggero.

Non essendoci nessun altro candidato, il Presidente passa alla votazione:

Contrari n. 0 soci;

Astenuti n. 6 soci: Viviani Pierfausto, Calza Giovanna, Catina Laura, Sbaraini Carlo Giovanni, Giardino Antonio, Viviani Ruggero;

Favorevoli n. 21 soci: Ruffini Renato, Baiguera Alessandro, Bertoli Mauro, Bertoni Luciano, Capra Giambattista, Capuzzi Daniele, Manera Gianfausto, Ouallal Hamid, Ousfour M'Hamed, Piccinelli Elena, Roda Giuseppe, Scotuzzi Fabio, Slimi Abdessalem, Telaide Gianluigi, Viscardi Emanuele, Viviani Renato, Parisi Andrea, Ponzoni Paola, Savio Cristian, Taglietti Giovanni, Tirelli Matteo.

L'Assemblea con n. 0 voti contrari, n. 21 favorevoli, n. 6 astenuti

Delibera

Che il nuovo Consiglio di Amministrazione sarà composto dai seguenti soci: Calza Giovanna, Catina Laura, Giardino Antonio, Sbaraini Carlo Giovanni, Slim Houcine, Viviani Pierfausto e

Viviani Ruggero. Il Consiglio di Amministrazione rimarrà in carica fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2022. Non essendo stata rilasciata nessuna dichiarazione in merito si è passato al prossimo punto."

N. di CdA/anno + partecipazione media

N. di CdA/anno 13

Partecipazione media: 93%

Tipologia organo di controllo

Collegio Sindacale

La revisione contabile è l'attività svolta dai revisori contabili che, attraverso l'applicazione di procedure campionarie, consente loro di verificare la veridicità e la correttezza di un bilancio d'esercizio e rilasciare la relativa certificazione.

Il revisore contabile è un professionista che si occupa di revisione contabile, quindi esperto in contabilità, bilancio e controllo interno ed esterno delle scritture contabili di Società per azioni, enti pubblici, privati e no profit.

La nostra cooperativa ha scelto di affidare il compito di revisore contabile al Dr. Irmano Ambrogio nominato con atto 21/05/2019 per la durata di tre anni.

Per effetto dell'entrata in vigore del nuovo disposto dell'art. 2477 del codice civile la cooperativa è tenuta a nominare l'Organo di Controllo.

In data 12/12/2019 viene revocata la nomina conferita al revisore Dr. Ambrogio Irmano e affidato l'incarico al Collegio Sindacale per il triennio 2019/2020/2021 composto da Dr. Ambrogio Irmano, Presidente Collegio Sindacale, Dr. Spassini Fabrizio, Sindaco Effettivo, Dr. Tocchella Gianpietro, Sindaco Effettivo, Dr.ssa Ghisleri Anna, Sindaco Supplente, Dr.ssa Minelli Roberta, Sindaco Supplente.

E' stato deliberato il compenso annuo così specificato:

€ 11.200,00 di cui € 4.600,00 al Presidente e € 3.300,00 per ciascun Sindaco effettivo oltre Iva e cassa previdenziale ove dovuta

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ASSEMBLEA DEI SOCI	12/07/2020	1. Lettura ed approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2019 e dei documenti	42,00	10,00

			<p>allegati;</p> <p>2. Lettura ed approvazione del bilancio del bilancio sociale anno 2019;</p> <p>3. Rinnovo cariche: elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione;</p> <p>4. Determinazione dell'eventuale compenso economico del Consiglio di Amministrazione.</p>		
2019	ASSEMBLEA DEI SOCI	11/12/2019	<p>1) Revoca del Revisore Legale dei Conti precedentemente nominato e conseguente nomina del Collegio Sindacale ai sensi e per gli effetti dello statuto sociale e dell'art. 2543 c.c., delibere inerenti e conseguenti, compresa la determinazione del compenso.</p>	40,00	4,00
2019	ASSEMBLEA DEI SOCI	20/05/2019	<p>1. Lettura ed approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2018 e dei documenti allegati;</p> <p>2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale</p>	42,00	2,00

			anno 2018; 3. Nomina del revisore 4. Comunicazioni del Presidente.		
2018	ASSEMBLEA DEI SOCI	28/06/2018	1. Lettura ed approvazione del bilancio sociale; 2. Comunicazioni dal Presidente.	33,00	0,00
2018	ASSEMBLEA DEI SOCI	17/05/2018	1. Lettura ed approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2017 e dei documenti allegati; 2. Lettura ed approvazione del regolamento prestito soci; 3. Comunicazioni dal Presidente.	60,00	2,00

Le tematiche relative all'assemblea sono:

- 1) approva il bilancio e destina gli utili e ripartisce i ristorni;
- 2) procede alla nomina degli amministratori;
- 3) procede all'eventuale nomina dei sindaci e del presidente del collegio sindacale e, ove richiesto, del soggetto deputato al controllo contabile;
- 4) determina la misura dei compensi da corrispondere agli amministratori ed ai sindaci;
- 5) approva i regolamenti interni;
- 6) delibera sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci;
- 7) eroga, compatibilmente alla situazione economica dell'impresa, i trattamenti economici ulteriori di cui alle lettere a) e b) dell'art. 3 della Legge n.142 del 2001;
- 8) approva il regolamento di cui all'art. 6 della Legge n.142 del 2001;
- 9) definisce il piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art. 6 lett. e) dalla Legge n.142 del 2001;
- 10) delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dal presente Statuto.

5. PORTATORI D'INTERESSE (Stakeholders)

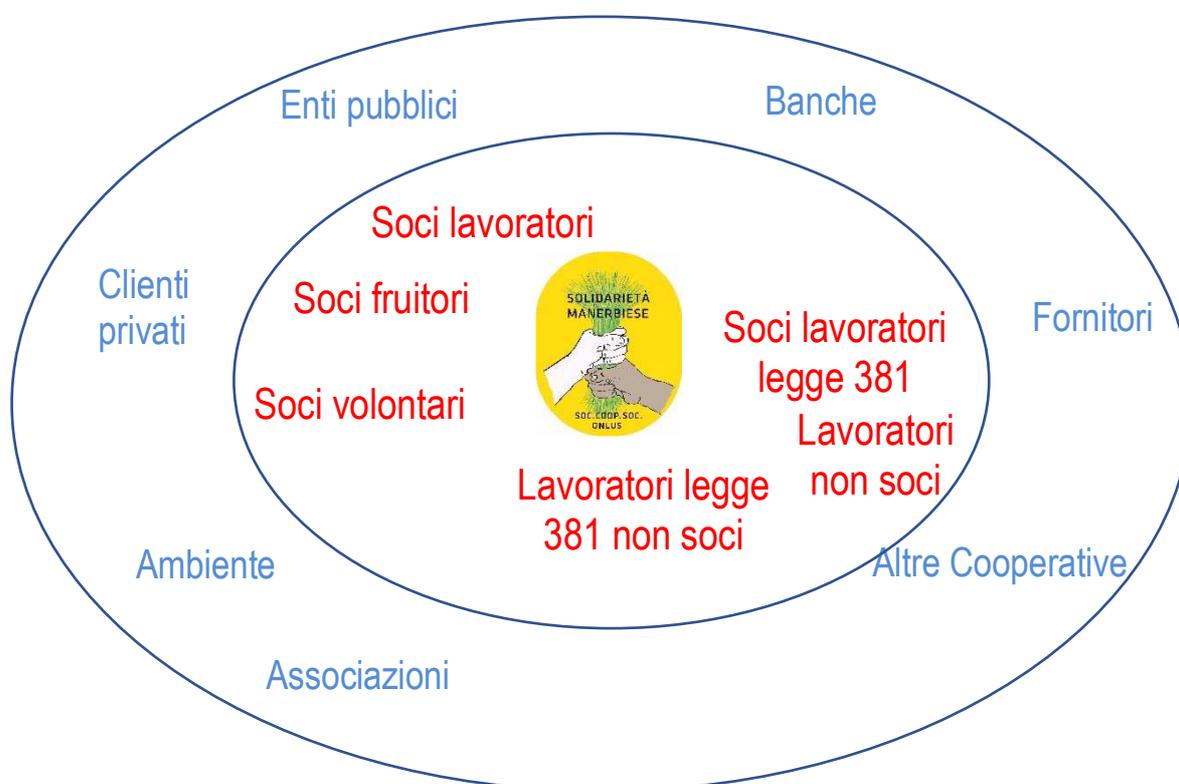
Con il termine "Stakeholder" si individuano i soggetti "portatori di interesse" nei confronti di un'iniziativa economica, sia essa un'azienda o un progetto.

I portatori d'interesse sono soggetti ben identificabili che possono influenzare o sono influenzati dall'attività della Cooperativa in termini di servizi, politiche e processi decisionali.

Fanno parte di questo insieme: i soci, i clienti, i fornitori, i finanziatori (banche e azionisti), i collaboratori, ma anche gruppi di interesse esterni, come i residenti di aree limitrofe all'azienda o gruppi di interesse locale.

La creazione di tutta una serie di attività visibili e concrete permette alla cooperativa di avere un elevato grado di visibilità nel contesto in cui opera; realizzazione e manutenzione aree verdi pubbliche e private, raccolta porta a porta, pulizia stradale, gestione cimiteri e isole ecologiche sono i servizi che fin dalla sua creazione distinguono la cooperativa.

Gli individui, le istituzioni e le organizzazioni che possono influenzare o essere influenzati dal raggiungimento degli obiettivi della cooperativa si dividono in "portatori di interesse interni" e "portatori di interesse esterni"



6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
69	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
64	di cui maschi
5	di cui femmine
9	di cui under 35
37	di cui over 50

N.	Cessazioni
11	Totale cessazioni anno di riferimento
10	di cui maschi
1	di cui femmine
4	di cui under 35
4	di cui over 50

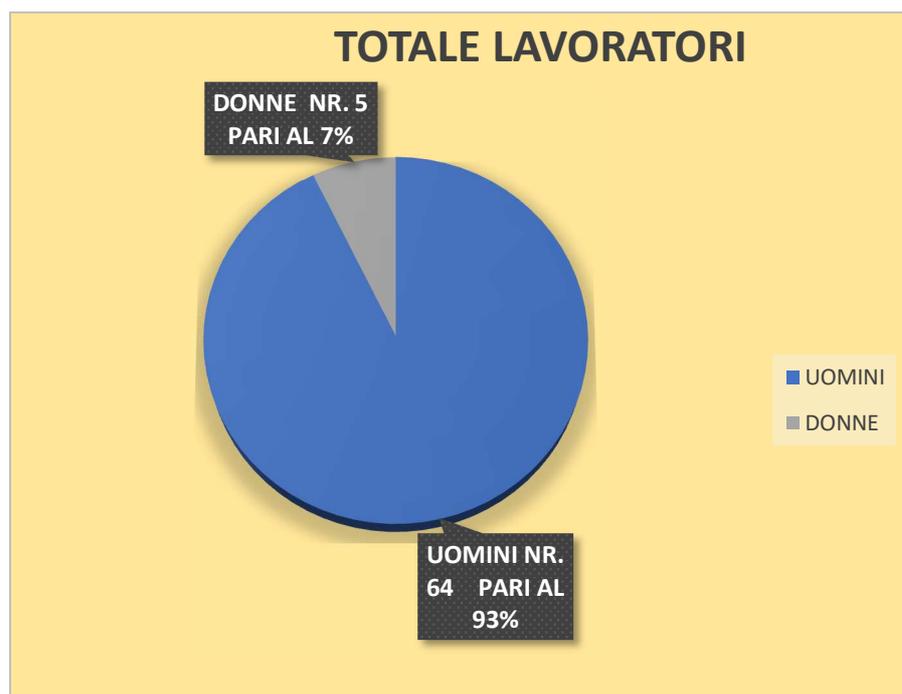
Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
17	Nuove assunzioni anno di riferimento*
16	di cui maschi
1	di cui femmine
8	di cui under 35
5	di cui over 50

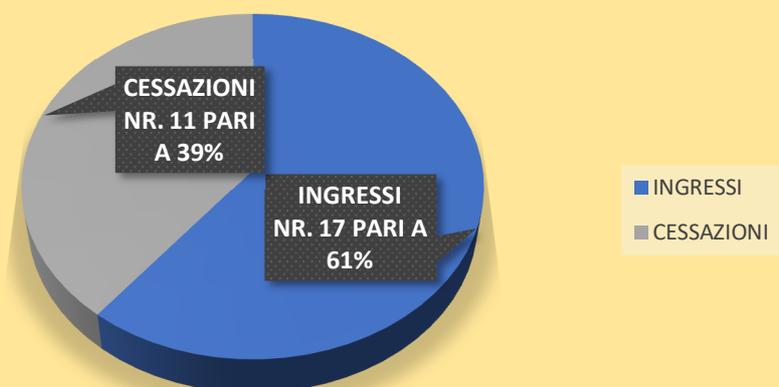
N.	Stabilizzazioni
9	Stabilizzazioni anno di riferimento*
9	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
4	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

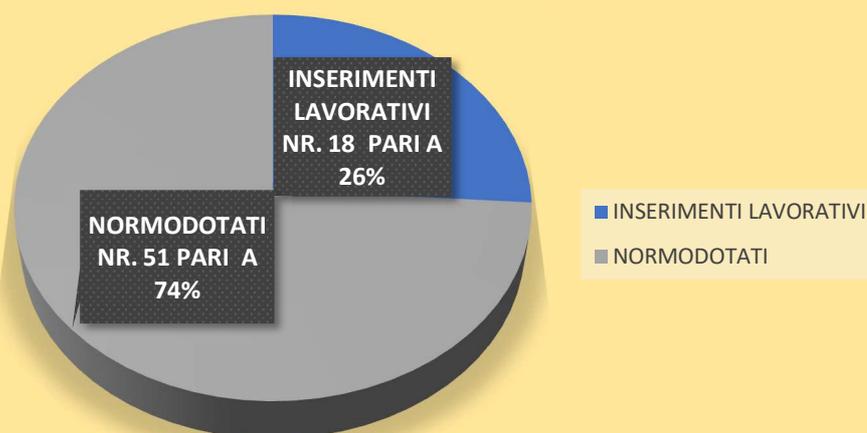
* da determinato a indeterminato



INGRESSI E CESSAZIONI



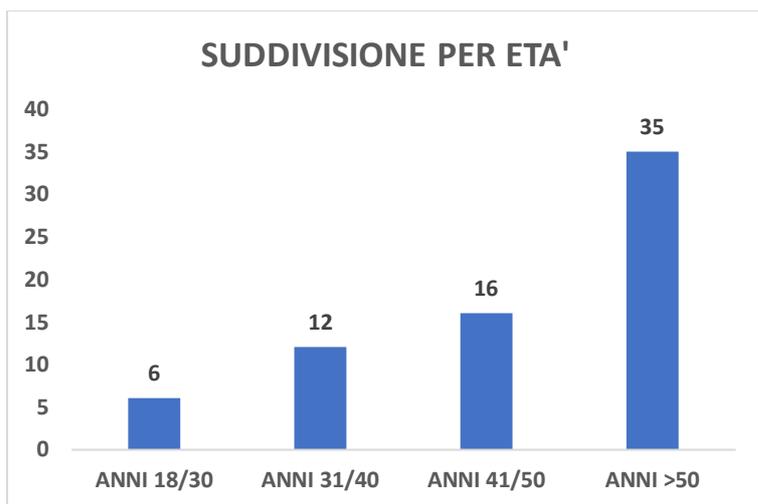
COMPOSIZIONE DEL PERSONALE PER TIPOLOGIA



Composizione del personale

Personale per età:

SUDDIVISIONE PER ETÀ'	
ANNI 18/30	6
ANNI 31/40	12
ANNI 41/50	16
ANNI >50	35
	69

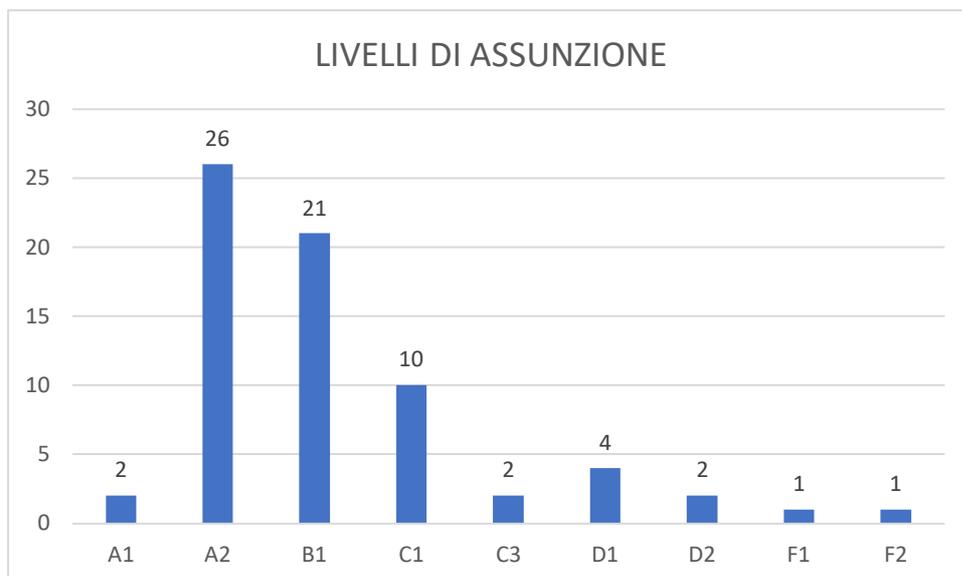


Personale per qualifica :

DESCRIZIONE QUALIFICA	NR. DIPENDENTI
Impiegato	7
Autista racc trasp rifiuti	7
Meccanico	1
Manutentore del verde	4
Operaio verde EX SCAU	7
Operatore Cimiteriale	3
Operatore Ecologico	40
	69

Personale per livello di inquadramento:

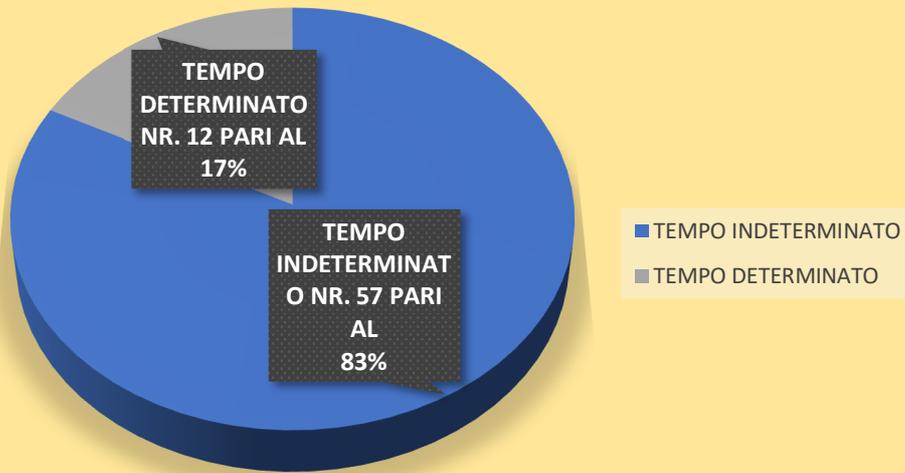
LIVELLO	N. DIPENDENTI	PAGA CONGLOBATA LORDA
A1	2	€ 1.254,62
A2	26	€ 1.266,21
B1	21	€ 1.325,20
C1	10	€ 1.425,21
C3	2	€ 1.511,24
D1	4	€ 1.511,24
D2	2	€ 1.594,15
F1	1	€ 2.023,07
F2	1	€ 2.310,42
	69	



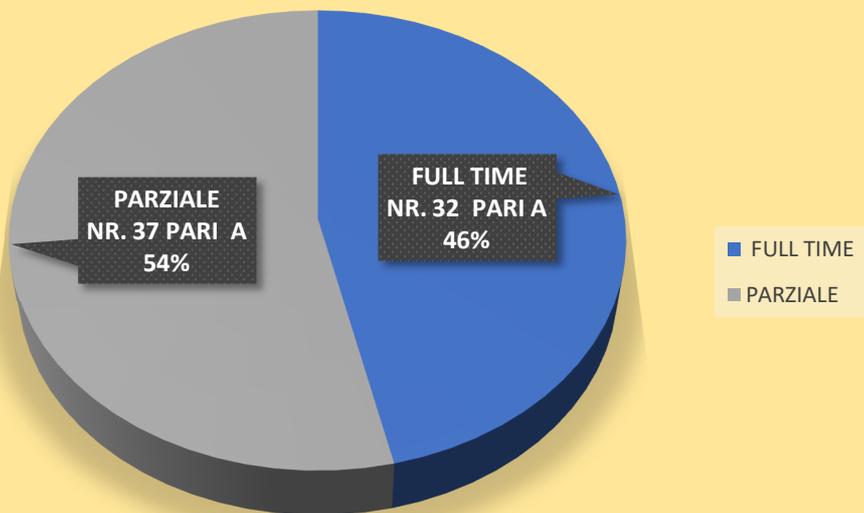
Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	57	12
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	6	1
Operai fissi	50	11
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

TIPOLOGIA CONTRATTUALE

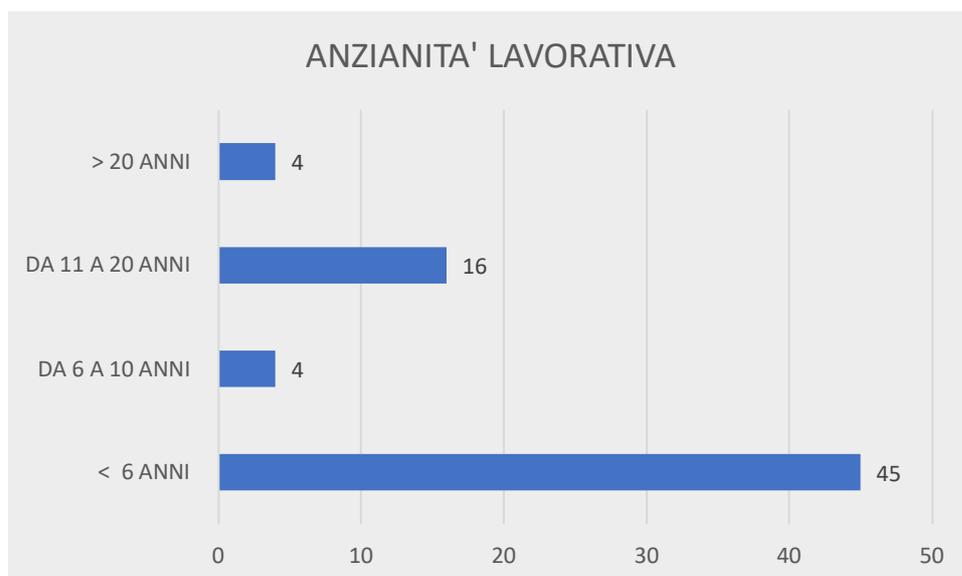


ORARIO LAVORATIVO



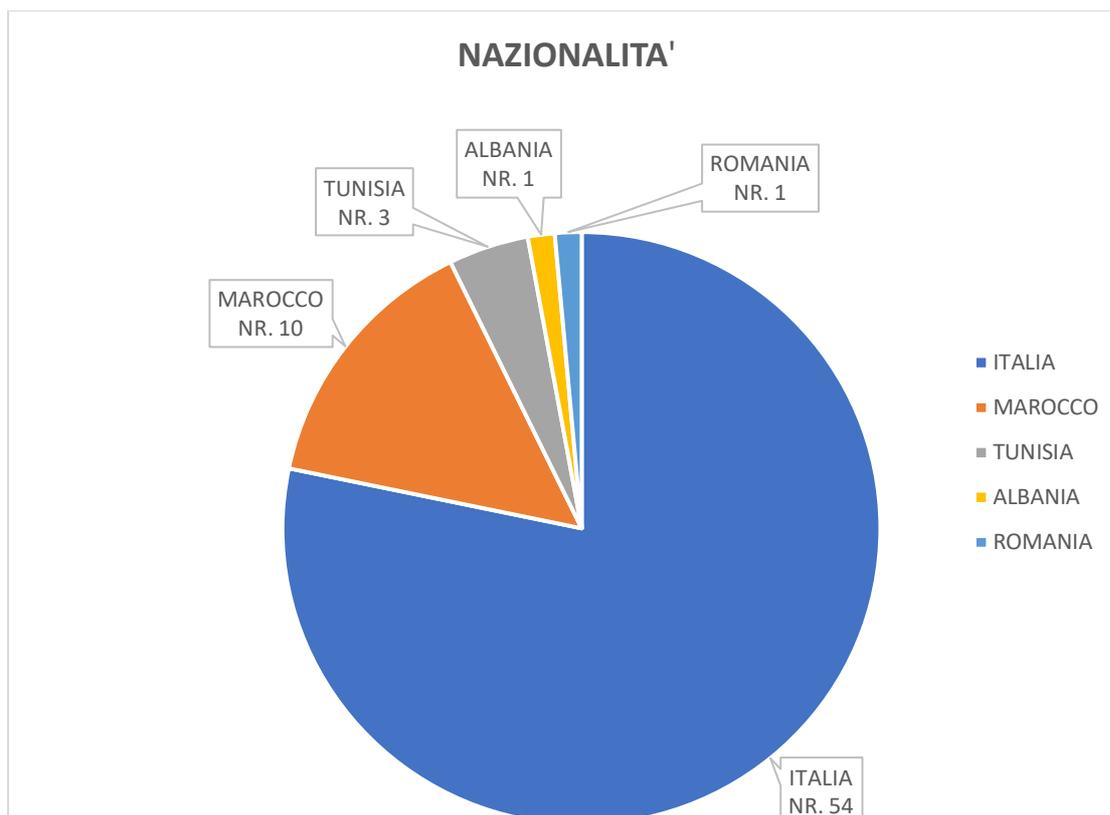
Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020
Totale	69
< 6 anni	45
6-10 anni	4
11-20 anni	16
> 20 anni	4



Personale per nazionalità:

NAZIONALITA'	N. DIPENDENTI
ITALIA	54
MAROCCO	10
TUNISIA	3
ALBANIA	1
ROMANIA	1
	69



Dipendenti Svantaggiati	
18	Totale dipendenti
3	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
15	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

0	Laurea Triennale
18	Diploma di scuola superiore
41	Licenza media
8	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
18	Totale persone con svantaggio	18	0
18	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	18	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

10 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

15 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
13	Totale volontari
13	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
-------------------	-----------------------	------------------------	----------------------------------	--------------------------------------	------------------------

8	CRISI D'IMPRESA E STRUMENTI OPERATIVI PER RESPONSABILI AMMINISTRATIVI	2	4	No	400,00.-
---	---	---	---	----	----------

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	FORMAZIONE GENERALE	10	4,00	Si	650,00.-
180	FORMAZIONE SPECIFICA	12	15,00	Si	960,40.-
16	AGGIORNAMENTO PLE	4	4,00	Si	1.057,65.-
18	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO	3	6,00	Si	348,00.-
54	PRIMO SOCCORSO	9	6,00	Si	1.000,00.-
14	FORMAZIONE COVID-MANAGER	1	4,00	No	50,00.-
8	AGGIORNAMENTO RLS	1	8,00	Si	190,00.-
48	FORMAZIONE RSPP	1	48,00	Si	800,00.-
3	FORMAZIONE PREPOSTO	1	3	SI	60,00.-

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	nessun compenso*	0,00
Organi di controllo	Compenso al Collegio Sindacale	11.648,00 €

*Dal Verbale dell'Assemblea del 12/07/2020: Il Presidente propone ai presenti di non dare nessun compenso agli amministratori.

Dopo una breve discussione, l'Assemblea all'unanimità

Delibera

di non dare nessun compenso agli amministratori.

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

€ 15.661,00/€ 21.635,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

7. CLIENTI

I 10 principali clienti della Cooperativa sono:

CLIENTE	IMPORTO	INSERIMENTI LAVORATIVI
SOLCO BRESCIA	894.327,09	13
GARDA UNO	336.852,14	0
COMUNE DI SAN PAOLO	260.557,89	1
COMUNE DI ORZINUOVI	184.151,24	0
SOLIDARIETA' PROVAGLIESE	121.433,70	0
CONAST	120.009,32	0
COMUNE DI BRESCIA	107.597,78	3
STENA RECYCLING	103.357,48	0
ECOLOGY	102.293,65	0
COMUNE DI CALVISANO	91.088,68	1
	2.321.668,97	

La somma dell'importo di tali clienti corrisponde al 76% del fatturato totale della Solidarietà Manerbiese.

8. FORNITORI

I fornitori sopra i 20.000 euro della Cooperativa sono i seguenti:

FORNITORE	IMPORTO	SERVIZIO
ENI FUEL SPA	194.217,47	Fornitura carburante
IL GELSO SOC. COOP. SOC. ONLUS	83.664,23	ATI San Paolo
ECO VOS FACILITY MANAGEMENT	77.746,03	ATI Orzinuovi
BROGNOLI MILENA	76.011,95	Smaltimento rifiuti
RGF SRL	56.960,35	Smaltimento rifiuti
NEW CONSULT AMBIENTE	46.641,05	Smaltimento rifiuti
F.A.I.P. SRL	34.680,00	Noleggio spazzatrice
ROSSINI SERVICE	32.523,07	Manutenzioni/riparazioni automezzi
P.M. DI PETTINARI	26.489,66	Smaltimento rifiuti
SYSTEMA AMBIENTE	23.218,08	Smaltimento rifiuti
RIEM SRL	23.025,59	Materiali di manutenzione automezzi
G.A.G. SNC	21.638,31	Gommista

9. BANCHE

Le banche con cui la cooperativa ha intrattenuto i rapporti nell'anno 2020 sono:

Banca Etica

Una banca innovativa che mira tutta la sua attività, sia operativa che culturale, ai principi della Finanza Etica: trasparenza, diritto di accesso al credito, efficienza e attenzione alle conseguenze non economiche delle azioni economiche. Gestisce il risparmio orientandolo verso le iniziative socio economiche che perseguono finalità sociali e che operano nel pieno rispetto della dignità umana e della natura. Furono 22 organizzazioni del mondo non profit e alcune finanziarie - col sostegno di migliaia di cittadini responsabili - a dare vita, nel 1999, a Banca Etica, una banca capace di parlare direttamente ai soci e ai risparmiatori.

Ubi Banca

UBI Banca S.p.A. (Unione di Banche Italiane) è un gruppo bancario italiano di origine cooperativa, quarto per numero di sportelli (1838 al 2017), nato il 1° aprile 2007 dalla fusione fra Banche Popolari Unite e Banca Lombarda.

UBI Banca ha sede a Bergamo ed è la capogruppo del gruppo bancario, quotata nell'indice FTSE MIB della Borsa di Milano e negli indici europei FTSE4Good Global e FTSE4Good Europe.

Il gruppo era formato da una rete di banche locali, che nel 2016-2017 sono state fuse per incorporazione nella capogruppo UBI Banca. (progetto Banca Unica)
Le banche rete incorporate sono:

- Banca Popolare di Bergamo S.p.A., con sede a Bergamo, presente fundamentalmente in Lombardia e in particolare nelle provincie di Bergamo, Como, Lecco, Monza e Brianza, Varese, oltre che in Lazio (fusa per incorporazione il 19 febbraio 2017 in UBI Banca S.p.A.)
- Banco di Brescia S.p.A., con sede a Brescia, presente in Lombardia e in particolare nelle provincie di Brescia e Lodi, in Lazio, Veneto e Friuli Venezia Giulia (fusa per incorporazione il 19 febbraio 2017 in UBI Banca S.p.A.)
- Banca Popolare Commercio e Industria S.p.A., con sede a Milano, era presente in Lombardia e in particolare nelle provincie di Milano e Pavia, in Emilia-Romagna e in Lazio (fusa per incorporazione il 21 novembre 2016 in UBI Banca S.p.A.)
- Banca Regionale Europea S.p.A., con sede a Torino, era presente prevalentemente nel nord-ovest, dopo che il 22 ottobre 2012 ha incorporato il Banco di San Giorgio, acquisendo così i suoi sportelli, dislocati tutti in Liguria e che continuano tuttavia a conservare il marchio della banca genovese. (fusa per incorporazione il 21 novembre 2016 in UBI Banca S.p.A.)
- Banca Popolare di Ancona, con sede a Jesi (AN), presente nelle Marche, in Emilia-Romagna, Umbria, Abruzzo, Molise, Campania e Lazio (fusa per incorporazione il 19 febbraio 2017 in UBI Banca S.p.A.)
- Banca Carime, con sede a Cosenza, presente in Puglia, Campania, Basilicata e Calabria (fusa per incorporazione il 19 febbraio 2017 in UBI Banca S.p.A.)
- Banca di Valle Camonica, con sede a Breno (BS), presente in Lombardia e in particolare nelle provincie di Brescia, Bergamo, Como, Sondrio. (fusa per incorporazione il 19 febbraio 2017 in UBI Banca S.p.A.)

Dopo la realizzazione della "Banca Unica", la rete è stata suddivisa in cinque macro aree territoriali, a presidio dei territori di storico radicamento delle Banche: Bergamo e Lombardia Ovest; Brescia e Nord Est; Milano ed Emilia Romagna; Nord Ovest; Centro-Sud.

Banca Monte dei Paschi di Siena

La **Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. (MPS)**, nata nel 1472 sotto forma di Monte di Pietà per correre in aiuto alle classi disagiate della popolazione della città di Siena, è la più antica banca in attività ed è ritenuta anche la più longeva al mondo.

Costituisce, assieme alle altre società del gruppo, il 5° gruppo bancario italiano dopo Intesa Sanpaolo, UniCredit, Banco BPM e UBI Banca. È attivo sull'intero territorio italiano e sulle principali piazze internazionali. L'operatività del gruppo, oltre all'attività bancaria tradizionale,

copre l'asset management, il private banking (fondi comuni di investimento mobiliari, gestioni patrimoniali per i clienti privati, fondi pensione e polizze vita), l'investment banking alla finanza innovativa d'impresa (finanza di progetto, private equity e consulenza finanziaria).

Attualmente l'azionista di maggioranza del Gruppo Montepaschi è lo Stato italiano che detiene, complessivamente, il 68,2% del capitale sociale, con la partecipazione diretta del Ministero dell'economia e delle finanze.

10. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Presenza di n. 2 donne su 7 membri del Consiglio di Amministrazione.

Presenza di n. 3 persone sotto i 40 anni su 7 membri del Consiglio di Amministrazione.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Solidarietà Manerbiese opera in ATI con altre Cooperative per garantire una migliore offerta.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Nel corso del 2017 la Cooperativa ha partecipato al progetto VALORIS, uno studio condotto con Socialis – Centro Studi in imprese cooperative, sociali ed enti non profit che ha consentito di dare visibilità del valore che la cooperativa crea nei confronti della collettività in cui è inserita e cioè da un lato verificare il raggiungimento del primario obiettivo del reinserimento lavorativo del personale svantaggiato; dall'altro quantificare l'impatto economico che questo produce. Il metodo utilizzato chiamato VALORIS si basa sull'analisi costi- benefici derivanti dalla presenza di una cooperativa sociale di tipo B.

I benefici che le cooperative sociali di tipo B creano per i budget pubblici sono:

- Imposte sui redditi versate da parte dei lavoratori svantaggiati
- IVA prodotta dai lavoratori svantaggiati
- Spese pubbliche evitate grazie al miglioramento delle condizioni dei soggetti inseriti: servizi sociali e sanitari, reddito minimo da garantire

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Il personale dell'ufficio ha aumentato la propria efficacia ed efficienza grazie all'utilizzo di programmi quali ProOne, Evodoc e WinWaste.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Con la Cooperativa Cauto, la Solidarietà Manerbiese ha una collaborazione per il centro del riuso presso il Centro di Raccolta di Manerbio.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

11. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.153.646,00 €	1.364.850,00 €	1.829.147,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	3.555,00 €	9.175,00 €	6.709,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	570.881,00 €	607.379,00 €	602.669,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	3.546,00 €	4.981,00 €	7.557,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.332.550,00 €	1.166.680,00 €	374.127,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	53.915,00 €	76.301,00 €	76.181,00 €
Totale riserve	377.681,00 €	355.656,00 €	333.657,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	37.866,00 €	31.920,00 €	22.588,00 €
Totale Patrimonio netto	478.462,00 €	463.877,00 €	432.426,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	37.866,00 €	31.920,00 €	22.588,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	30.000,00 €	25.000,00 €	20.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	57.636,00 €	58.403,00 €	42.011,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	42.178,75 €	64.683,91 €	74.199,22 €
capitale versato da soci operatori volontari	11.706,70 €	11.586,70 €	1.951,39 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	30,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	30,00 €	30,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	3.105.026,00 €	3.206.863,00 €	2.855.004,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.485.932,00 €	1.487.734,00 €	1.393.464,00 €

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2020:**

2020	Enti pubblici *	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	742.804,00 €	376.645,00 €	1.119.449,00 €
Lavorazione conto terzi	1.941.183,00 €	0,00 €	1.941.183,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	40.848,00 €	40.848,00 €
Contributi e offerte	3.546,00 €	0,00 €	3.546,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-------	--------	--------	--------

**Negli Enti Pubblici vengono ricompresi anche i lavori che facciamo per partecipare o per Consorzi a favore di Enti Pubblici*

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	2.167.982,00 €	70,00 %
Incidenza fonti private	892.650,00 €	30,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La Solidarietà Manerbiese riceve il cinque per mille.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Tutti i contributi pubblici vengono esplicitati nella sezione "Trasparenza" del sito web della Cooperativa.

12. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Attraverso l'analisi dei processi svolti dalla Cooperativa Solidarietà Manerbiese vengono individuate le attività che hanno o possono avere, direttamente o indirettamente, incidenza sull'ambiente (aspetti ambientali).

Il processo di identificazione e analisi degli aspetti ambientali viene effettuato considerando, come dati di input, per ogni aspetto ambientale:

- servizio interessato, sedi / area;
- attività / processi che vi si svolgono e loro fasi;
- condizioni operative (standard o anomale/emergenza; date le caratteristiche delle attività svolte le due tipologie di condizioni di fatto coincidono);
- descrizione delle attività svolte, con riferimento a impianti e attrezzature utilizzate, tipologie e quantità di materiali, energie/risorse e prodotti/scarti/emissioni di input e di output;
- i dati disponibili;
- i documenti utilizzati;
- le modalità gestionali adottate;
- le responsabilità;
- le parti interessate interne ed esterne;
- la normativa applicabile;
- i rischi per l'ambiente e per l'organizzazione;
- gli indicatori di performance.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione comprendono:

- approvvigionamento idrico;
- emissioni in atmosfera;
- scarichi idrici;
- consumi di energia;
- consumi di metano;
- consumi di gasolio;
- consumo di materie prime;
- consumo di prodotti chimici;
- rifiuti;
- rumore;
- contaminazione del suolo;
- sostanze dannose per l'ozono;
- amianto;
- agenti fisici;
- prestazioni ambientali e prassi in uso presso appaltatori e fornitori.

L'output in uscita dal processo di identificazione degli aspetti e impatti ambientali è rappresentato dalla compilazione del MOD 6.2.1 Identificazione degli aspetti e impatti ambientali o da analoga tabella all'interno dell'Analisi Ambientale iniziale e periodica.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: PANNELLI SOLARI

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Smaltimento rifiuti speciali: TONER

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	28390	Kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	2404	mc
Carburante	209966	lt
Acqua: consumo d'acqua annuo	136	mc
Rifiuti speciali prodotti	139503	kg
Carta	2	t
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	0	kg

Gli indicatori sono:

Aspetto ambientale disciplinato dalla normativa ambientale

Aspetto ambientale per cui esiste un limite autorizzativo / normativo assegnato

Continuità temporale dell'aspetto ambientale

Entità dell'aspetto (rispetto a quantità / pericolosità delle sostanze in gioco / correlazione diretta con altri aspetti)

Aspetto ambientale per cui si segnalano reclami, segnalazioni o attenzioni dalle parti interessate

Aspetto rilevante per i clienti o per l'impresa rispetto alla continuità di produzione

14. FRINGE BENEFITS ED AGEVOLAZIONI AI LAVORATORI

Con il termine “fringe benefits” (letteralmente: benefici marginali), si intendono delle forme di remunerazione complementari alla retribuzione principale, riconosciute dalla cooperativa al dipendente o all'amministratore allo scopo di integrarne la normale retribuzione incentivandolo ad una maggiore produttività.

Si tratta di compensi corrisposti in natura, a differenza dell'emolumento principale che viene erogato in denaro.

Nell'anno 2020 sono stati riconosciuti dei benefit sotto forma di carte carburante, carte del supermercato o ticket restaurant.

Di seguito esamineremo schematicamente gli altri casi di fringe benefits presenti nella nostra cooperativa:

Veicoli aziendali

A ogni socio viene data la possibilità di noleggiare i mezzi e le attrezzature della cooperativa per eventuali bisogni dei lavoratori.

Rimborso chilometrico

Per i soci che non abitano nel Comune di Manerbio viene riconosciuto un rimborso chilometrico per l'uso della propria macchina.

Cooperazione Salute

E' la Società di Mutuo Soccorso promossa da Confcooperative con l'obiettivo di contribuire allo sviluppo di un **Sistema Mutualistico Integrato** finalizzato a:

- Sviluppare un pilastro di welfare cooperativo integrativo del sistema sanitario nazionale in favore dei soci e dei collaboratori;
- Rinforzare l'appartenenza e l'identità cooperativa;
- Sviluppare e valorizzare delle Mutue Territoriali;
- Sostenere lo sviluppo di un'offerta cooperativa in ambito socio-sanitario.

Cooperazione Salute è Società di Mutuo Soccorso operante ai sensi della Legge 3818/1886 e della Legge 833/1978 e delle successive modifiche e integrazioni. Perseguendo finalità esclusivamente assistenziale in favore dei propri associati, Cooperazione salute funge da cassa di assistenza sanitaria ed essendo iscritta come Fondo sanitario all'Anagrafe dei Fondi, consente di beneficiare delle agevolazioni fiscali previste dall'art. 51 comma 2, lettera a) del TUIR D.P.R. 917/86.

Coopersalute è il Fondo di assistenza sanitaria integrativa per i dipendenti, assunti con contratto a tempo indeterminato e con contratto di apprendistato, delle imprese della distribuzione cooperativa. La Cooperativa ha aderito a tale fondo che permette di aver un rimborso delle prestazioni sanitarie specifiche; la medesima versa annualmente per ogni dipendente una quota di 60 euro/anno.

Cooperlavoro

Cooperlavoro è il Fondo Pensione Complementare riservato ai soci lavoratori ed ai dipendenti delle cooperative di lavoro, delle loro società collegate, delle associazioni cooperative (Agci, Confcooperative, Legacoop) e sindacali promotrici (Cgil, Cisl, Uil). Cooperlavoro è costituito in forma di associazione senza scopo di lucro e funziona come

una cooperativa, perseguendo l'esclusivo interesse dei lavoratori associati al fine di erogare una prestazione previdenziale aggiuntiva a quella garantita dall'Inps. Una volta iscritto, è aperto a nome dell'aderente un conto pensionistico individuale, in cui affluiscono: il TFR, i contributi versati dall'iscritto e dall'azienda, per effetto dei vigenti accordi collettivi e contrattuali.

Attualmente nessun dipendente usufruisce di Cooperlavoro mentre 9 dipendenti aderiscono a fondi pensioni integrative presso assicurazioni e/o banche per i quali la Cooperativa versa trimestralmente i bonifici e registra le operazioni contabili sui portali delle relative aziende.

15. PROSPETTIVE FUTURE:

- Mostrare maggiormente l'operatività della Cooperativa e l'attività degli inserimenti lavorativi alla comunità territoriale in cui la stessa esercita;
- Sensibilizzazione della raccolta differenziata nelle scuole;
- Ottenimento della Certificazione ISO 45001;
- Implementazione del Modello organizzativo 231;
- Ottenimento del Rating di legalità;
- Ricerca fondi finanziati;
- Realizzazione di progetti con il coinvolgimento degli inserimenti lavorativi.

16. OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO PER LA REDAZIONE DEL PROSSIMO BILANCIO

1. Comunicare l'immagine della Cooperativa attraverso la redazione di un Bilancio Sociale più semplice e di chiara esposizione (miglioramento della grafica e della fruibilità);
2. Pubblicizzare maggiormente il bilancio sociale nella comunità territoriale in cui la Cooperativa opera.